



Spis: SE1/OAOTPAESF/ZAM/2023/10490

Číslo záznamu: 2023/94888

**DODATOK č. 1**  
**k Dohode č. 23/07/054/31**

o zabezpečení podmienok na vykonávanie aktivácie a zaškolenia za účelom získania a obnovy pracovných návykov a o poskytnutí príspevku na vykonávanie aktivácie a zaškolenia u zamestnávateľa v rámci národného projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“ – Opatrenie č. 2

uzatvorená v zmysle § 54 ods. 1 písm. d) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len „dohoda“)

**medzi**

**Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Senica**

sídlo: Vajanského 17, 905 01 Senica  
 zastúpeným riaditeľkou: Ing. Klaudia Zríniová  
 IČO: 30794536  
 DIČ: 2021777780  
 Číslo účtu (IBAN): SK91 8180 0000 0070 0052 9862, SK91 8180 0000 0070 0052 9862 –  
 Štátna pokladnica

(ďalej len „úrad“)

a

**Zamestnávateľom**

Právnická osoba  
 Názov/Meno: Obec Prievaly  
 Sídlo/Prevádzka: Prievaly 189, 906 34 Prievaly  
 Zastúpeným štatutárnym zástupcom: Ing. Jana Petrášová  
 IČO: 00309885  
 DIČ: 2021086826  
 SK NACE Rev2 (kód/text) 84110 – Všeobecná verejná správa  
 Číslo účtu (IBAN): SK44 5600 0000 0026 0141 3002  
 Zapísaný v registri vedenom v Štatistický úrad Slovenskej republiky pod číslom: OVM0940

(ďalej len „zamestnávateľ“)

## Článok I. Účel dodatku

Účelom dodatku, na základe „Metodického usmernenia k NP Aktivácia ZUoZ – Opatrenie č. 2“ zo dňa 10.05.2023, je zmena lehoty povinnosti zamestnávateľa na doloženie evidencie dochádzky ZUoZ vykonávajúceho aktiváciu.

## Článok II. Predmet dodatku

1. Účastníci dohody sa dohodli, že sa dohoda mení nasledovne:

### V Článku III. „Práva a povinnosti zamestnávateľa“

sa bod 6 ruší v plnom rozsahu a nahrádza sa nasledovným znením:

6. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť denne evidenciu dochádzky ZUoZ, ktorá je podkladom na vyplatenie finančného príspevku počas vykonávania aktivácie. Zamestnávateľ sa zaväzuje úradu predkladať evidenciu dochádzky **v prvý pracovný deň** po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola aktivácia vykonávaná.

## Článok III. Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
2. Ustanovenia dohody, ktoré neboli menené týmto dodatkom ostávajú v platnosti a účinnosti podľa pôvodného znenia dohody.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
4. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis.
5. Ak sa niektoré ustanovenie tejto dohody a jej dodatkov stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR, nespôsobí to neplatnosť celej dohody. Účastníci sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel a obsah sledovaný touto dohodou.
6. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jeho obsahom, neuzavreli ho v tiesni, ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.

V prípade, ak sa dodatok **uzatvára** elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za právnickú/fyzickú osobu:

Za úrad:

„(podpísané elektronicky podľa zákona  
č. 272/2016 Z. z.)“

„(podpísané elektronicky podľa zákona  
č. 272/2016 Z. z.)“

Ing. Jana Petrášová  
štatutárny zástupca

Ing. Klaudia Zríniová  
riadiateľka úradu

V prípade, ak sa dohoda **neuzatvára** elektronicky:

V Senici dňa *13.5.2023*

V Senici dňa 19.05.2023

Za právnickú/fyzickú osobu:



Za úrad:



Ing. Jana Petrášová  
štatutárny zástupca

Ing. Klaudia Zríniová  
riadiateľka úradu